

勤務地	勤務時間	雇用形態	給与	待遇・福利厚生	休日	必要なスキル等
東京都東久留米市南沢(通勤管理員) 西武新宿線「ひばりヶ丘」駅下車、西武バス田 44号系統乗車「南沢五丁目」バス停下車、徒 歩1分	08時 30分 ~ 17時 30分 月~日の内、週4日勤務	有期雇用契約 (パートタイマー)	1,300円/時 (月額例:時給1,300円×月134時間 174,200円)	健康保険、厚生年金保険、 雇用保険、労災保険、 有給休暇	祝日 夏季休暇(3日間) 年末年始休暇(4日間) 有給休暇(法定通り付与)	パソコン操作あり(ワード・エク セル・メールの基本操作)
神奈川県茅ヶ崎市(通勤管理員) JR東海道線・茅ヶ崎駅下車徒歩17分 JR東海道線「茅ヶ崎」駅下車 神奈川中央交 通バス「茅ヶ崎駅」 乗車12分「殿山公園前」下車徒歩1分	①月~金 8:00~16:00(休憩1時間) ②月~金 10:00~18:00(休憩1時間) 土(隔週) 9:00~12:00(休憩なし)	有期雇用契約	1,250円/時 (月額例:時給1,250円×月153時間 191,000円)	健康保険、厚生年金保険、 雇用保険、労災保険、 有給休暇	日・祝日 夏季休暇(2日間) 年末年始休暇(4日間) 有給休暇(法定通り付与)	パソコン操作あり(ワード・エク セル・メールの基本操作)
東京都武蔵野市吉祥寺(通勤管理員) JR中央線「三鷹」駅 徒歩17分(バス利用可)	月曜~金曜 8:00~16:00(※休憩 1時間) 土曜 8:00~12:00 (週39時間・月平均164時間)	有期雇用契約	1,250円/時 (月額例:時給1,250円×月164時間 205,000円)	健康保険、厚生年金保険、 雇用保険、労災保険、 有給休暇	毎週日曜、祝日、夏期休暇3日、 年末年始休暇5日(12/30~1/3) 有給休暇(法定通り付与)	日常清掃兼務 パソコン操作あり(ワード・エク セル・メールの基本操作)
東京都江戸川区篠崎町(通勤管理員) 都営新宿線・篠崎駅下車徒歩8分	月~金 8:00~16:00(休憩1時間含む) 土 8:00~11:00(休憩なし) 祝日はゴミ出しのため休日出勤をお願いする場合があります。	有期雇用契約	1,300円/時 (月額例:時給1,300円×月160時間=208,000円)	健康保険、厚生年金保険、 雇用保険、労災保険、 有給休暇	日・祝日 夏季休暇(2日間) 年末年始休暇(4日間) 有給休暇(法定通り付与)	日常清掃兼務 パソコン操作あり(ワード・エク セル・メールの基本操作)
東京都八王子市(通勤管理員) JR中央線・高尾駅から徒歩10分 京王高尾線・狹間駅から徒歩5分	月~金(シフト制) (1)8:30~16:30早番2名:月火木金 水のみ1名(休憩1時間) (2)10:30~18:30遅番1名 月~金(休憩1時間) (3)土は早番1名 8:30~13:00、 遅番1名 12:30~17:00(休憩なし)	有期雇用契約	1,250円/時 (月額例:時給1,250×月150時間=187,500円)	健康保険、厚生年金保険、 雇用保険、労災保険、 有給休暇	日・祝日 夏季休暇(3日間) 年末年始休暇(4日間) 有給休暇(法定通り付与)	パソコン操作あり(ワード・エク セル・メールの基本操作)
東京都目黒区駒場(通勤管理員) ※井の頭線「駒場東大前駅」から徒歩7分	月・火・金・土・日 9:00~18:00(休憩60分) (水・木・祝日は休)	有期雇用契約 (パートタイマー)	1,500円/時 (月額例:時給1,500円×月168時間=252,000円)	健康保険、厚生年金保険、 雇用保険、労災保険、 有給休暇	水・木・祝日 夏季休暇(3日間) 年末年始休暇(4日間) 有給休暇(法定通り付与)	日常清掃兼務 パソコン操作あり(ワード・エク セル・メールの基本操作)
東京都品川区高輪(通勤管理員) ※JR・京急品川駅から徒歩7分	月・水・木・金・土 7:30~13:30(休憩60分) (火・日・祝日は休)	有期雇用契約 (パートタイマー)	1,700円/時 (月額例:時給1,700円×月105時間=178,500円)	健康保険、厚生年金保険、 雇用保険、労災保険、 有給休暇	火・日・祝日 夏季休暇(3日間) 年末年始休暇(4日間) 有給休暇(法定通り付与)	日常清掃兼務 パソコン操作あり(ワード・エク セル・メールの基本操作)
東京都文京区音羽(通勤管理員) ※東京メトロ有楽町線 護国寺駅から徒歩2 分	月・火・水・金/8:00~16:00(休憩1時間) 土8:00~11:00(休憩なし) (木・日・祝日は休)	有期雇用契約	1,250円/時 (月額例:時給1,250円×130時間=162,750円)	健康保険、厚生年金保険、 雇用保険、労災保険、 有給休暇	木・日・祝日 夏季休暇(3日間) 年末年始休暇(4日間) 有給休暇(法定通り付与)	日常清掃兼務 パソコン操作あり(ワード・エク セル・メールの基本操作)
東京都港区赤坂(通勤管理員) ※東京メトロ千代田線 赤坂駅から徒歩2分 ※赤坂警察署赤坂五丁目交番近く	月・水・木・金・土/7:30~12:00 (休憩なし)(火・日・祝日は休)	有期雇用契約 (パートタイマー)	1,450円/時 (月額例:時給1,450円×月95時間=137,750円)	健康保険、厚生年金保険、 雇用保険、労災保険、 有給休暇	火・日・祝日 夏季休暇(2日間) 年末年始休暇(3日間) 有給休暇(法定通り付与)	日常清掃兼務 パソコン操作あり(ワード・エク セル・メールの基本操作)
東京都港区麻布十番(通勤管理員) ※東京メトロ南北線 麻布十番駅 から 徒歩2 分	月~金 10:00~15:00(休憩60分) (土・日・祝日は休)	有期雇用契約 (パートタイマー)	1,400円/時 (月額例:時給1,400円×月84時間=117,600円)	健康保険、厚生年金保険、 雇用保険、労災保険、 有給休暇	土・日・祝日 夏季休暇(2日間) 年末年始休暇(3日間) 有給休暇(法定通り付与)	日常清掃兼務 パソコン操作あり(ワード・エク セル・メールの基本操作)
東京都板橋区坂下(通勤管理員) ※都営三田線「蓮根」駅下車、徒歩8分	火~土/8:00~11:00(休憩なし) (月・日・祝日は休)	有期雇用契約 (パートタイマー)	1,350円/時 (月額例:時給1,350円×月63時間=85,050円)	労災保険、有給休暇	月・日・祝日 夏季休暇(3日間) 年末年始休暇(4日間) 有給休暇(法定通り付与)	日常清掃兼務
千代田区 神田佐久間町(通勤管理員) 秋葉原駅から徒歩6分	月・火・木・金・土/8:00~12:00 (休憩なし) (水・日・祝日は休)	有期雇用契約 (パートタイマー)	1,300円/時 (月額例:時給1,300円×月84時間=109,200円)	健康保険、厚生年金保険、 雇用保険、労災保険、 有給休暇	水・日・祝日 夏季休暇(3日間) 年末年始休暇(4日間) 有給休暇(法定通り付与)	日常清掃兼務 パソコン操作あり(ワード・エク セル・メールの基本操作)

勤務地	勤務時間	雇用形態	給与	待遇・福利厚生	休日	必要なスキル等
東京都墨田区(通勤管理員) ※JR中央・総武線 両国駅 から 徒歩10分	月～土8:00～11:00(休憩なし) (日・祝日は休)	有期雇用契約 (パートタイマー)	1,300円/時 (月額例: 時給1,300円×月76時間=98,800円)	労災保険、有給休暇	日、祝日 夏季休暇(3日間) 年末年始休暇(4日間) 有給休暇(法定通り付与)	日常清掃兼務
東京都世田谷区船橋(通勤管理員) ※東京メトロ千代田線急行経堂駅下車 バス駅水道辻駅 から 徒歩2分 京王線「八幡山」駅下車 バス船橋六丁目駅 徒歩3分 小田急小田原線「経堂」駅下車 バス水道辻 駅 徒歩2分	月～金/8:00～16:00(休憩60分) 土 /8:00～11:00(休憩なし) (日・祝日は休)	有期雇用契約	1,300円/時 (月額例: 時給1,300円×月160時間=208,000円)	健康保険、厚生年金保険、 雇用保険、労災保険、 有給休暇	日、祝日 夏季休暇(3日間) 年末年始休暇(4日間) 有給休暇(法定通り付与)	日常清掃兼務
千葉県船橋市浜町(103) 京葉線「南船橋駅」から徒歩10分 京葉本線「船橋競馬場駅」から徒歩10分	2名での交代制(月半ばでローテーション) ① 月木金土日8:00～15:00(休憩60分) 火8:00～17:00(休憩60分) ②月木金土日13:00～20:00(休憩60分) 火11:00～20:00(休憩60分)	有期雇用契約	1,250円/時 (月給例 時給1,250円×月160時間=200,000円)	健康保険、厚生年金保険、 雇用保険、労災保険、 有給休暇	火曜又は水曜、祝日 夏季休暇(3日間) 年末年始休暇(4日間) 有給休暇(法定通り付与)	パソコン操作あり(ワード・エクセル・メールの基本操作)
東京都内、埼玉、神奈川エリア マンション巡回指導員(代行業務兼務) ※勤務エリアについては相談のうえ決定します。	月～金 9:00～17:00(休憩60分) 土 9:00～12:00(休憩なし) ※代行勤務先の勤務条件に準ずる場合あり(例 9時～12時、 8時～16時、12時～20時など 他の時間帯もあり、日曜日・祝 日に勤務依頼することもあり)	有期雇用契約	1,500円/時 (月額例: 時給1,500円×月160時間=240,000円)	健康保険、厚生年金保険、 雇用保険、労災保険、 有給休暇	日、祝日 年末年始休暇(4日間) 有給休暇(法定通り付与)	物件により日常清掃兼務 パソコン操作あり(ワード、エクセル、メールの基本操作)
東京都内、千葉、埼玉、神奈川エリア 代行管理員 ※勤務エリアについては相談のうえ決定します。	代行勤務先の勤務条件に準ずる。 (例 9時～12時、9時～17時、8時～16時、12時～20時など 他 の時間帯もあり)	有期雇用契約 (パートタイマー)	1,500円/時	勤務時間に応じて 社会保険加入、有給休暇	週2日以上(応相談)	物件により日常清掃兼務 パソコン操作あり(ワード、エクセル、メールの基本操作)